

IL PRESIDENTE

- VISTA la delibera del Comitato Direttivo del 29/06/2018 con la quale è stata approvata la proposta di produrre domanda per l’inserimento nel **“Catalogo percorsi di Alta Formazione Professionalizzanti”**, ai sensi del **Progetto Strategico Calabria Alta Formazione – Asse 12/Azione 2: 10.6.2; 10.6.1; 10.5.12 - Fondo FSE – Decreto 6050 dell’11/06/2018**
- VISTO l’approvazione del **Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica “S. Giacomantonio” di Cosenza del 26/07/2018** e l’inserimento nell’offerta formativa di detta Istituzione dei percorsi proposti dall’Associazione Musicale Orfeo Stillo
- VISTA la proposta di nuova istituzione del percorso formativo Master di I livello denominato: **Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo**
- RITENUTO necessario di dover procedere alla pubblicazione del bando per consentire l’avvio del corso

DECRETA

Art. 1 Istituzione

Viene istituito, per l’anno accademico 2018/19, il **Master di I livello** denominato **Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo** (denominato d’ora in poi **Esperto eventi**)

Art. 2 Finalità, obiettivi e destinatari

Il Master di I livello in **Esperto eventi** ha sicuramente un notevole e positivo impatto sul territorio e sulle organizzazioni presenti per coprire un fabbisogno crescente nell’ambito della produzione artistico-musicale e degli eventi in generale di dette figure professionali. Mancano infatti in maniera esponenziale professionisti Esperti in organizzazione eventi a supporto di Enti, Associazioni, Istituzioni che spesso o rinunciano alla professionalità dedicata sminuendo l’evento e facendo ricoprire al Direttore Artistico la medesima funzione che invece normalmente ha competenze diverse ed inevitabilmente trascura aspetti che dal suo punto di vista sono marginali rispetto all’evento ma invece fanno la differenza rispetto ad un evento organizzato con entrambe le figure professionali Direttore Artistico e Direttore Organizzativo. L’impatto sui destinatari è evidente e si misura in

relazione alle tantissime richieste pervenute a questa Associazione nell'organizzare corsi in tale ambito.

Gli obiettivi formativi dell'esperto in organizzazione eventi nel settore dello spettacolo in termini di conoscenze e competenze professionalizzanti, si incentreranno sui seguenti argomenti:

- Economia e amministrazione dell'evento
- Organizzazione e gestione dell'evento
- La location
- Scritture per lo spettacolo (di teatro, musicale, coreutico)
- Marketing e found raising dell'evento
- Istituzioni e relazioni politiche, assetti istituzionali e governance per l'evento
- Gestione ufficio stampa, promozione dello spettacolo anche grazie alle nuove opportunità
- Leggi e normative per la sicurezza dello spettacolo
- Organizzazione e gestione delle risorse umane dell'evento
- Lo spettacolo teatrale, musicale e coreutico
- Attività di circuitazione e coproduzione dell'evento
- Progettazione e programmazione

L'Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo definisce in collaborazione con l'impresa e la direzione artistica, i tempi, i modi e i costi di realizzazione degli eventi. Cura, inoltre, la gestione dell'impresa in ogni suo aspetto, progetta l'evento, conosce il target di riferimento, determina gli obiettivi comunicazionali, sa formulare e gestire un budget di spesa. Conosce, inoltre, i criteri di selezione per la sede logistica dell'evento, le normative in tema di sicurezza nei luoghi di pubblico spettacolo nonché la prassi procedurale per il rilascio delle agibilità, etc.

La modalità di gestione del programma di lavoro presuppone la presenza in aula di docenti formatori, con competenze specifiche, i quali utilizzano anche ulteriori materiali ed ausili didattici (computer, Lim, videoproiettori, etc.)

Il programma di lavoro consiste in un numero di otto ore giornaliere, con pausa di un'ora, comprendenti lezioni frontali, laboratoriali e verifiche finali da svolgersi nei fine settimana.

Il Master di **Esperto eventi** prevede quali destinatari i giovani e gli adulti, disoccupati o occupati, in possesso del requisito minimo d'accesso che intendono riqualificare o specializzare la propria posizione all'interno di uno specifico settore del mercato del lavoro o reinserirsi con l'acquisizione di nuove competenze.

Art.3 **Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione al Master coloro che sono in possesso dei seguenti titoli:

- **Laurea di II livello**
- **Laurea di I livello**

- **Diplomi Accademici di II livello Afam e Vecchio Ordinamento**
- **Diplomi Accademici di I livello Afam**
- **Diploma di Scuola Secondaria di II grado**

Il titolo di accesso deve essere posseduto entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande. Potrà essere ammesso alla selezione il candidato che indicherà, con data certa, il conseguimento del titolo richiesto entro trenta giorni dalla scadenza della domanda di partecipazione. In quest'ultima ipotesi, il conseguimento del titolo sarà confermato al momento dell'iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria e il conseguente scorrimento della stessa.

La pre-iscrizione o domanda di ammissione potrà essere effettuata contemporaneamente fino a tre master fermo restando che **l'iscrizione potrà essere effettuata ad un solo Master ed è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio** che prevedano il conseguimento di crediti (Laurea di I e II livello, Diplomi accademici Afam di I e II livello).

Art.4 Attività formativa

Il piano di studi del master prevede **1500 ore di attività formativa**, che consentono **l'acquisizione di 60 CFU**, articolate in:

TIPOLOGIA ATTIVITA' FORMATIVA	CORSO	TIPO CORSO	ORE CORSO	ORE STUDIO	TOTALE ORE	CREDITI	%LEZ/STUDIO	VALUTAZIONE
ATTIVITA' FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	PRATICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI	LC	24	76	100	4	24%	ID
ATTIVITA' FORMATIVE CARATTERIZZANTI	L'EVENTO: DALL'IDEAZIONE ALLA SUA REALIZZAZIONE	LG	45	330	375	15	12%	ID
	LO SPETTACOLO: CIRCUITAZIONE E NORMATIVE DI SICUREZZA	LC	54	171	225	9	24%	ID
	MARKETING E LE RELAZIONI ISTITUZIONALI	LC	54	171	225	9	24%	ID
	PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELL'EVENTO	LC	54	171	225	9	24%	ID
ALTRE ATTIVITA'	STAGE E LABORATORI		48	102	150	6	32%	ID
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA PROVA FINALE				200	200	8		E
TOTALE			279	1221	1500	60		

Le attività didattiche frontali saranno svolte prevalentemente da docenti, direttori organizzativi e direttori artistici, giornalisti, media manager ed esperti del settore. Il calendario delle lezioni sarà pubblicato, a cura del direttore del Master, sul sito

dell'Associazione Musicale Orfeo Stillo.

Le attività di tirocinio si svolgeranno presso i seguenti Enti che hanno già dato la propria adesione al progetto:

- Conservatorio di Musica di Cosenza
- Conservatorio di Musica di Milano
- Aslico – Teatro Sociale di Como
- Teatro Sferisterio di Macerata
- Teatro Regio di Parma
- Orchestra Sinfonica “Rossini” di Pesaro
- Coro Lirico Cilea di Reggio Calabria
- Ufficio stampa Catino & Giglio - Roma
- Show Net
- Accademia I Musicisti di Parma (Salso Festival)
- Comune di Cosenza
- Comune di Paola
- Occ Calabria
- Associazione Acam Beethoven di Crotona
- Liceo Musicale “Della Valle” di Cosenza
- Scuola Media ad Indirizzo Musicale “I. Gentili” di Paola
- Associazione Giornalisti d'azione
- Ten – Tele Europa Network
- Non solo musica

Il numero delle Istituzioni coinvolte ai fini del tirocinio extracurricolare potrà incrementarsi a seguito di ulteriori adesioni/convenzioni in corso di definizione.

Art.5 **Riconoscimento dei crediti**

Possono essere riconosciuti come crediti acquisiti ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, le attività svolte in Master di an organizzati da Università, Istituzioni Afam, Fondazioni ed Associazioni di chiara fama, per le quali esista idonea attestazione. La misura del riconoscimento, comunque **non superiore a 12 crediti**, dipende dall'affinità e comparabilità delle suddette attività.

La domanda intesa ad ottenere il riconoscimento di tali attività formative deve essere presentata all'atto dell'iscrizione. Alla stessa dovrà essere allegata certificazione (o autocertificazione) attestante le attività formative svolte. Coloro i quali abbiano svolto dette attività presso altri Enti sono tenuti inoltre ad allegare i relativi programmi. Il riconoscimento delle attività formative precedentemente svolte compete al Consiglio Scientifico di cui al successivo art. 6.

Art.6

Direttore artistico e Direttore Organizzativo

Organi del Master **Esperto eventi** sono il **Direttore artistico** e il **Direttore Organizzativo**.

Il Direttore artistico del Master è la **dott.ssa Giuseppina Maria Ferrara** che si potrà avvalere del supporto di un **Consiglio Scientifico**, costituito dal Direttore o suo delegato del Conservatorio di Musica di Cosenza e/o da docenti e rappresentanti degli Enti partner nominati dall'Associazione e/o da membri dell'Associazione nonché con esperti qualificati che svolgono un ruolo significativo nell'attività formativa degli allievi.

Il Direttore organizzativo è il **M° Luigi Stillo** ed è responsabile dell'organizzazione complessiva del corso, del regolare svolgimento delle attività didattiche, inclusa la tenuta dei registri e della conservazione dei relativi documenti. Terminate le attività, il direttore responsabile del corso redigerà la relazione sull'intervento formativo.

Art.7 **Numero di candidati ammessi**

Il Master Esperto eventi non sarà attivato se non si raggiungerà un **minimo di 12 candidati**.

Art.8 **Uditori**

Qualora si raggiunga il numero minimo di partecipanti, saranno prese in considerazione anche domande di uditori i quali non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti e al termine del corso ricevono un attestato di partecipazione. Per gli uditori è prevista una contribuzione ridotta al 50%.

Art.9 **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione, il cui modulo è reperibile al link <http://www.associazionestillo.it/giovmu/index.php/associazione-stillo/catalogo-regionale-alta-formazione> dovrà essere inviato esclusivamente via Pec all'indirizzo associazionestillo@pec.it oppure tramite Raccomandata A.R. **entro e non oltre il 28 Febbraio 2019** oppure consegnata a mano presso la segreteria dell'Associazione **entro le ore 12.00 del 28 Febbraio 2019**.

Oltre ai documenti indicati nell'art. 3 del bando, ai fini della selezione, alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* redatto nel formato europeo e debitamente firmato in ogni sua pagina, in cui andrà indicato:
 - eventuali ulteriori titoli quali Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M.

270/2004 e Laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/1999, Diplomi accademici di I e II livello (o vecchio ordinamento) e titoli post laurea: dottorati, borsa/assegno di ricerca, specializzazioni, master, corsi di formazione (fornendo le indicazioni necessarie: durata, titolo acquisito, sede, anno di conseguimento del titolo, etc);

- eventuali esperienze professionali già acquisite (indicando la durata, il ruolo svolto, se si è trattato di un lavoro alle dipendenze o di un'attività professionale in proprio, l'azienda o l'ente presso cui si è svolta l'attività professionale);
- eventuali pubblicazioni scientifiche (fornendo le indicazioni necessarie: tipo di pubblicazione, autore/autori, titolo, casa editrice o rivista, anno di pubblicazione, pagine, etc);
- eventuali abilitazioni professionali (specificare quali)
- quietanza della quota di ammissione di **€ 50,00** mediante **bonifico bancario** con le seguenti coordinate: **BANCA PROSSIMA – IBAN: IT57W0335901600100000107521** intestato a **Associazione Musicale Orfeo Stillo** riportante la seguente causale: **Iscrizione Master di I Livello in Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo**. La quota d'ammissione alla selezione verrà rimborsata solo nel caso in cui non si raggiunga il numero minimo di partecipanti al Master e pertanto non venga effettuata la selezione.

Art.10 **Selezione dei candidati**

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, si procederà a formulare una graduatoria di merito sulla base dei titoli presentati e di un colloquio individuale. La valutazione complessiva è espressa in centesimi e il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

A) Titoli

*Ai titoli possono essere assegnati sino a **60 punti**, ripartiti come segue:*

Punteggio massimo attribuibile al voto ottenuto per il conseguimento della Laurea di II livello in Discipline economiche-giuridiche e discipline assimilabili, Diploma Accademico di II livello/vecchio ordinamento Afam	30 punti
Punteggio massimo attribuibile al voto ottenuto per il conseguimento della Laurea di I livello in Discipline economiche-giuridiche e discipline assimilabili, Diploma Accademico di I livello Afam	20 punti
Punteggio massimo attribuibile al voto ottenuto per il conseguimento del Diploma di Scuola Secondaria di II grado	10 punti
Punteggio massimo altri titoli conseguiti di formazione post Diploma	20 punti
Punteggio massimo attribuibile alle esperienze artistico-professionali	20 punti

B) Colloquio

*Al colloquio possono essere assegnati sino a **40 punti** ripartiti come segue:*

Punteggio massimo attribuibile alle competenze sui temi del Master e motivazioni alla partecipazione ad esso	35 punti
Punteggio massimo attribuibile alla conoscenza della lingua inglese	5 punti

A parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

In caso di rinuncia o mancata immatricolazione dei vincitori il direttore potrà deliberare il subentro degli idonei seguendo la posizione in graduatoria, compatibilmente con il regolare svolgimento didattico del master.

La Commissione che valuterà le domande di ammissione e che stilerà l'eventuale graduatoria di merito sarà nominata dal Direttore del master e sarà composta da tre componenti.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Associazione:

www.associazionestillo.it/giovmu/index.php/associazione-stillo/catalogo-regionale-alta-formazione

Art.11 Iscrizione

I candidati collocatisi in posizione utile in graduatoria dovranno presentare all'Associazione, **entro cinque giorni dalla pubblicazione** degli ammessi sul sito [web](#), sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- copia della ricevuta della domanda di ammissione;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale lo studente dichiara di non essere iscritto ad altro corso di studio;
- quietanza del versamento dell'importo totale della quota di frequenza di € **4.000,00** riportante la seguente causale **“Quota di frequenza Master di I livello in Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo”**

oppure

- quietanza del versamento della 1° rata di frequenza di € **2.000,00** riportante la seguente causale: **“Quota di frequenza I rata Master di I livello in Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo”**

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate:

BANCA PROSSIMA – IBAN: IT57W0335901600100000107521 intestato a **Associazione Musicale Orfeo Stillo**

Si specifica che nel caso si scelga l'opzione di pagamento in 2 rate **la II rata dovrà essere versata entro e non oltre il 31 maggio 2019**. Coloro i quali avessero scelto questa opzione e dovessero per qualsiasi motivo ritirarsi dal Master dovranno ugualmente versare l'intero importo così come coloro i quali avessero scelto l'opzione in un'unica rata, in caso di ritiro non avranno diritto per nessun motivo a rimborso alcuno.

Le ricevute dei versamenti effettuati devono essere consegnate in originale alla segreteria dell'Associazione.

I posti resisi vacanti saranno ricoperti per scorrimento della graduatoria.

Art.12 **Bando voucher residenti Regione Calabria**

Il Master in **Esperto eventi** risulta inserito nel **Catalogo Unico dell'Alta Formazione Professionalizzante** di cui al Decreto regionale n. 13427 del 19/11/2018; i soggetti ammessi/iscritti al Master potranno pertanto partecipare all'apposito Avviso Pubblico della Regione Calabria (Decreto n. 16254 del 27/12/2018) per l'erogazione di un voucher a copertura delle spese di iscrizione al master e per l'erogazione dell'indennità di tirocinio qualora in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso che è scaricabile al seguente link: <http://calabriaeuropa.regione.calabria.it/website/view/news/1032/index.html>

Art.13 **Durata del Master, sede delle attività didattiche e frequenza**

Il Master avrà inizio il **15 marzo 2019** e terminerà entro il mese di **dicembre 2019**. La sede delle attività didattiche è **Palazzo Stillo Ferrara**, sede dell'Associazione. La **frequenza** da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del Master è **obbligatoria**. **Per il conseguimento del titolo è comunque richiesta una frequenza pari all'80% sia della durata dell'attività didattica frontale, sia dell'attività di tirocinio/stage**. Le attività di tirocinio potranno avere inizio dopo le prime 100 ore di didattica frontale.

Art.14 **Prova finale**

Il conseguimento del titolo finale è subordinato al superamento di una prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite, tenuto anche conto delle attività di tirocinio, laboratorio, *stage*. Le modalità di svolgimento della prova finale sono stabilite dal Direttore del Master. Per la prova finale è prevista una verifica scritta e orale attinente ai temi propri del Master. **La prova finale è prevista entro il mese di dicembre 2019**. La commissione preposta per la valutazione della prova finale è nominata dal Direttore del Master.

Art.15 **Titolo**

Agli iscritti che avranno superato la prova finale, verrà rilasciato il titolo di **Master accademico di I livello** in “**Esperto di organizzazione eventi nel settore dello spettacolo**” del valore di **60 CFU**.

La certificazione del titolo finale comprende: il totale dei crediti acquisiti, l’indicazione dell’eventuale curriculum, la valutazione finale espressa in 110/mi.

Per ottenere il rilascio del titolo finale è necessario produrre domanda on line al seguente indirizzo mail: protocollo@conservatoriodicosenza.it e, successivamente, consegnare la stampa della ricevuta con una marca da bollo da 16 euro all’**Ufficio Didattica del Conservatorio di Musica “S. Giacomantonio”- Via Portapiana - Cosenza**.

Art.16 **Sede amministrativa del Master**

La sede amministrativa, organizzativa e della direzione del Master è sita presso la sede dell’**Associazione Musicale Orfeo Stillo, Palazzo Stillo Ferrara**, Vico cieco S. Giacomo 3, Paola (CS), tel. 0982.585567, mail: segreteria@associazionestillo.it.

Art.17 **Norme finali**

Le date indicate agli artt. 13 e 14 hanno carattere ordinatorio, esse potranno essere modificate su proposta del direttore del Master.

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente decreto si rinvia alle norme legislative in vigore.

Il Presidente
(*M° Luigi STILLO*)